

## Stage complet

---

Les inscriptions sur stage complet seront, **à partir de ce jour, directement gérées par la centrale de réservation** afin de proposer une alternative immédiate et de ne pas perdre de clients.

1 Vous devez prévenir par mail immédiatement dès qu'un stage est complet pour que nous puissions l'indiquer dans LOTUS et gérer efficacement les inscriptions à venir sur ce stage.

2. Quand vous recevez une inscription sur votre stage complet, vous n'avez plus d'actions à mener pour ce client. Tout est pris en charge par la centrale de réservation.

3. Nous appellerons la personne qui s'est inscrite sur un de vos stages complets **dans l'heure qui suit.**

4. Nous lui proposerons en priorité une nouvelle date de stage sur votre centre afin que vous puissiez conserver au maximum ce client.

5. Si le client (et seulement si) n'a pas d'autres dates disponibles, nous lui proposerons alors d'autres possibilités sur d'autres centres du réseau, prioritairement de la même catégorie.

Si aucune possibilité n'est trouvée dans votre centre ou dans la même catégorie, nous proposerons alors, comme nous l'avons décidé à la réunion de septembre 2019, un centre de catégorie supérieure (voir procédure « Surclassement »)

Nous investissons énormément de temps et d'argent pour faire venir des prospects et des inscriptions sur le réseau et ce serait impensable de ne pas tout mettre en œuvre pour les garder.

**Ce n'est pas parce que cette personne est perdue pour vous qu'elle est perdue pour le réseau, au contraire !**